

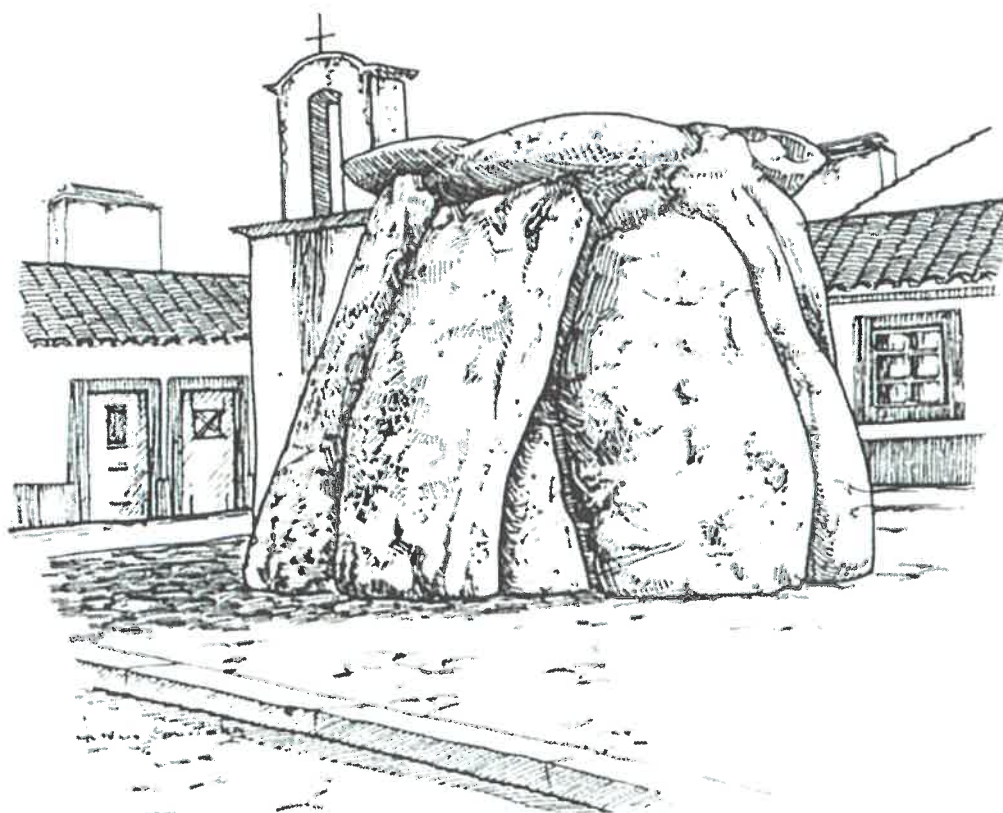


Junta de Freguesia de Pavia

# Ata nº 05/2026

Reunião Ordinária de 11 de Março de 2026

---



**Data da Reunião:** 11 de Março de 2026

**Local da Reunião:** Sede da Junta de Freguesia

**Presenças:**

**Presidente:** Custódia Maria Casanova

**Secretária:** Carla Angelina Couvinha Correia

**Tesoureiro:** Alexandre Constâncio Ferreira Maia

**Faltas:**

-----

**Início da Reunião:** Dezassete horas e trinta minutos

**Encerramento:** Dezanove horas e trinta minutos

**Resumo Diário da Tesouraria:** 113 929,98€ (cento e treze mil novecentos e vinte nove euros e noventa e oito cêntimos)

**Observações:**

-----

**Período da Ordem do Dia:**

Presente a Ordem de Trabalhos foram tomadas as seguintes resoluções acerca dos assuntos dela constantes.

**Ponto um – Correspondência recebida e expedida.**

A Sra. Presidente deu conhecimento da correspondência recebida e expedida desde a última reunião ordinária.

**Ponto dois - Aprovação da Ata Anterior.**

Após a leitura da ata anterior o executivo aprovou a mesma por unanimidade.

**Ponto três – Clemente Martinho Medeiros – Baixa Médica.**

A Sra. Presidente da Junta informou os restantes membros do executivo que o Assistente Técnico, Clemente Martinho Medeiros, se encontra de baixa médica desde o dia 3 até ao dia 13 de Março de 2026.

**Ponto quatro – Isabel Gamas – Cedência de Transporte.**

Presente o e-mail enviado pela Sra. Isabel Gamas a solicitar a cedência de transporte para a realização de um encontro do Apostolado de Oração, em Cabeção, no dia 5 de Março com partida às 16h30 e regresso às 19h30. O executivo da Junta de Freguesia autorizou a cedência do mesmo.

**Ponto cinco – Servilusa – Pedido de Trasladação.**

Presente o requerimento, por parte da agência funerária Servilusa, a solicitar a trasladação e cremação da urna do Exmo. Senhor Dr. António de Jesus Mouga Rodrigues, dia 10 de Março pelas 9h30, visto que a urna está a verter no interior do Jazigo Particular de família do Dr. António Melo Ferrari no cemitério de Pavia. Posteriormente, as cinzas serão entregues ao neto, o Exmo. Sr. Dr. Francisco Calisto, que depositará as cinzas de regresso ao referido jazigo.

**Ponto seis – COOPAR – Colóquio “Pedido Único de Ajudas – PU 2026”.**

A Cooperativa Agrícola de Compra e Venda de Arraiolos (COOPAR), em parceria com a COFAGRI, irão promover no próximo dia 12 de março de 2026, pelas 14h30, na Cooperativa Agrícola de Arraiolos, o Colóquio “Pedido Único de Ajudas – PU 2026”, dirigido a agricultores da região. Posto isto, a referida Cooperativa solicita a colaboração da Junta de Freguesia de Pavia

na afixação do cartaz do colóquio nos locais habituais. O executivo decidiu afixar o referido cartaz.

#### **Ponto sete – Caixa de Crédito Agrícola – Alteração de limites de movimentos bancários.**

O Sr. Tesoureiro, Alexandre Constâncio Ferreira Maia propôs ao restante executivo a alteração do limite diário de movimentação bancária das contas da entidade junto da Caixa de Crédito Agrícola Mútuo. Assim, o referido limite passa de 5.000,00€ (cinco mil euros) para 20.000,00€ (vinte mil euros) entre contas CCMA e para 30.000,00€ (trinta mil euros) entre contas interbancárias. Colocada a proposta a votação, a mesma foi aprovada por unanimidade.

#### **Ponto oito – Câmara Municipal de Mora – Dia da Mulher.**

No âmbito das Comemorações Concelhias do Dia Internacional da Mulher, foi informado pelo Sr. Rui Fortio, da Câmara Municipal de Mora, que irá realizar-se, no próximo dia 6 de março (sexta-feira), a tradicional distribuição de flores, durante o período da manhã. Relativamente à localidade de Pavia, foi solicitada a colocação de uma mesa junto ao coreto, pelas 9h30, de forma a permitir que as alunas da Universidade Sénior procedam à distribuição das flores. O executivo decidiu colocar a referida mesa no Largo do Coreto. Foi decidido pelo executivo que a prendinha da Junta de Freguesia será distribuída também na mesma altura em Pavia e Malarranha.

#### **Ponto nove – Luisa Cristina Fernandes Caeiro – Registo de Férias.**

A Sra. Presidente informou o restante executivo que a Assistente Técnica, Luisa Cristina Fernandes Caeiro, apresentou um requerimento de férias e gozo de compensações de dia 23 de Março a 2 de Abril do corrente ano.

#### **Ponto dez – Irina Gonçalves – Centro de Estudos.**

A Sra. Presidente informou o restante executivo da abertura de um centro de estudos na Vila de Pavia, com inauguração prevista para o dia 30 de março. O referido centro disponibilizará, para além das tradicionais explicações escolares, um atelier de inglês destinado a crianças desde o pré-escolar, bem como aulas de Inglês para adultos.

#### **Ponto onze – Grupo Musical Paviense – Pedido de Impressões.**

A Sra. Presidente da Junta de Freguesia informou o executivo que o Grupo Musical Paviense solicitou a impressão de 10 cartazes em tamanho A3, a cores, referentes à Feira de Artes e Velharias, a acontecer no dia 21 de Março de 2026, na sede do mesmo.

#### **Ponto doze – JMAC – Pedido de Reunião.**

Foi dado conhecimento pela Senhora Presidente da Freguesia de Pavia, informando que, por motivos de agenda profissional e desportiva às quartas-feiras, a Juventude Morense Andebol Clube (JMAC), não é possível assegurar presença em reuniões no dia anteriormente proposto pelo executivo da Junta de Freguesia. Mais foi proposto pelo clube que, caso exista disponibilidade por parte da Junta de Freguesia, o reagendamento da reunião para a semana compreendida entre os dias 22 e 27 de março, preferencialmente no período da manhã. O executivo vai propor uma nova data para a realização da reunião.

#### **Ponto treze – Centro de Ciência Viva de Estremoz – Plano de Visita de Estudo.**

Foi dado conhecimento que, na sequência do envio das atividades, o Centro de Ciência Viva de Estremoz apresentou uma proposta de planificação para a realização de uma visita de estudo destinada aos alunos do Jardim de Infância e da EB1 de Pavia.

#### **Ponto catorze – Câmara Municipal de Mora – Contrato Interadministrativo de Delegação de Competências nos cemitérios de Pavia e Malarranha e Casa Mortuária da Malarranha.**

Presente a proposta remetida pela Câmara Municipal de Mora relativa ao Contrato Interadministrativo de Delegação de Competências nos cemitérios de Pavia e Malarranha, bem como na Casa Mortuária da Malarranha, e após análise e discussão do documento, foi deliberado aprovar a referida proposta, autorizando-se a Senhora Presidente da Junta a praticar todos os atos necessários à sua formalização. Mais foi deliberado remeter o referido contrato à Assembleia de Freguesia, a realizar-se no dia 23 de Abril de 2026, para efeitos de apreciação e deliberação.

#### **Ponto quinze – CCDRA – Formação “Fundo de Maneio nas Freguesias”.**

Foi dado conhecimento do convite enviado, pela CCDR Alentejo, para a formação a realizar via plataforma Zoom, subordinada ao tema “Fundo de Maneio nas Freguesias”. Mais se informa que a data da referida ação foi alterada para o dia 20 de março, mantendo-se o horário previamente indicado, e que as inscrições deverão ser efetuadas até ao dia 18 de março. Após apreciação, executivo decidiu que as assistentes técnicas, Luisa Caeiro e Cátia Simões, deverão proceder à inscrição para assistir à referida formação.

#### **Ponto dezasseis – Câmara Municipal de Mora – Pedido de Informação.**

Foi solicitada, pelos serviços do Município de Mora, informação sobre o nº de polícia do prédio urbano, sito na Rua do Muro, inscrito na matriz predial sob o nº 183. O executivo deliberou verificar a situação para posteriormente responder ao pedido solicitado.

### **Ponto dezassete – Radar Social – Ação de Sensibilização.**

Foi dado conhecimento de que, durante o mês de março, a Equipa do Radar Social de Mora irá realizar ações de sensibilização nas Juntas de Freguesia do Concelho de Mora. Mais foi informado que a ação destinada à Junta de Freguesia de Pavia está prevista para o próximo dia 20 de março de 2026, às 14h remetendo o cartaz de divulgação, com vista à divulgação nos locais habituais da Junta de Freguesia de Pavia. Após apreciação, o executivo confirmou a sua disponibilidade para receber a ação de sensibilização na data e hora indicadas, no Salão Nobre da Junta de Freguesia.

### **Ponto dezoito – Procedimento de Ajuste Direto nº 02/2026 – João Marques.**

Após o envio do caderno de encargos e o respetivo convite ao Sr. João Gabriel Marques, com o NIF 278276571, para abertura do Procedimento de Ajuste Direto Simplificado nº 2/2026 para limpeza e conservação de arruamentos, edifícios e espaços públicos, foi rececionado por e-mail a proposta para a referida prestação de serviços, a qual se encontra em conformidade com os documentos acima referidos, apresentando o seguinte valor: 7 euros por hora tendo um total de 420 horas perfazendo um total de 2 940 horas. Foi deliberado por unanimidade solicitar os restantes documentos de habilitação os quais deverão ser entregues por e-mail ([juntapaviarecrutamento@gmail.com](mailto:juntapaviarecrutamento@gmail.com)) ou presencialmente nos serviços administrativos da Junta de Freguesia de Pavia, num prazo de cinco dias úteis.

### **Ponto dezanove – Associação Cultural “A música a gostar dela própria”.**

A Presidente da Junta de Freguesia informou que a Associação Cultural “A Música Portuguesa a gostar dela própria” comunicou à Junta que gostaria de registar em vídeos os grupos de Cantares, músicos e poetas populares da Freguesia e pediu a colaboração para identificar os possíveis interessados em ser registados, à semelhança do que há 15 anos esta Associação tem feito um pouco por todo o país, com mais de 8400 registos de património imaterial. A Sra. Presidente disponibilizou-se para identificar os grupos de cantares, bem como os responsáveis pela Banda do G.M.P. e os poetas da Freguesia (Pavia e Malarranha) que estiverem disponíveis.

### **Ponto vinte – Mapa de Pagamentos autorizados.**

O executivo tomou conhecimento do mapa de pagamentos autorizados (anexo à ata), nos termos da h) e i) do nº 1 do artigo 18º da lei 75/2013, de 12 de Setembro na sua atual redação, no valor de 9 075,39€ (nove mil e setenta e cinco euros e trinta e nove cêntimos).

### **ENCERRAMENTO:**

Nada mais havendo a tratar, eram dezanove horas e trinta minutos e a Senhora Presidente da Junta de Freguesia de Pavia declarou encerrada a Reunião.

Secretariou a reunião a Assistente Técnica Luisa Caeiro, em conformidade com o estabelecido no nº2 do artigo 57.º da Lei nº 75/2013 de 12 de Setembro na sua atual redação.

Para constar se lavou a presente ata que, lida e achada conforme, vai ser assinada.

E eu, Carla Casanova, na qualidade de secretária da Junta de Freguesia de Pavia, a subscrevi.

Pavia, 12 de Março de 2026

A Presidente da Junta de Freguesia de Pavia,

Custódia Maria Casanova

**(Custódia Maria Casanova)**

