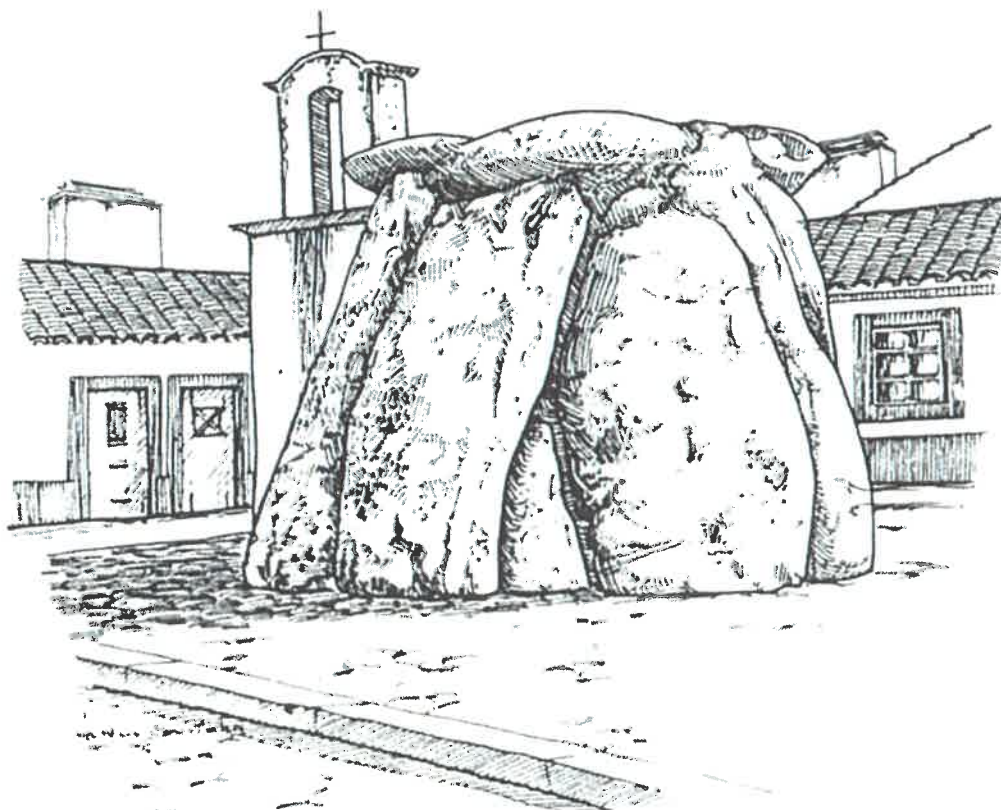




Junta de Freguesia de Pavia

Ata nº 12/2026

Reunião Ordinária de 18 de Junho de 2026



Data da Reunião: 18 de Junho de 2026

Local da Reunião: Sede da Junta de Freguesia

Presenças:

Presidente: Custódia Maria Casanova

Secretária: Carla Angelina Couvinha Correia

Tesoureiro: Alexandre Constâncio Ferreira Maia

Faltas:

Início da Reunião: Dezassete horas e trinta minutos

Encerramento: Vinte horas

Resumo Diário da Tesouraria: 131.826,25€ (cento e trinta e um mil oitocentos e vinte e seis euros e vinte cinco cêntimos)

Observações:

Período da Ordem do Dia:

Presente a Ordem de Trabalhos foram tomadas as seguintes resoluções acerca dos assuntos dela constantes.

Ponto um – Correspondência recebida e expedida.

A Sra. Presidente deu conhecimento da correspondência recebida e expedida desde a última reunião ordinária.

Ponto dois - Aprovação da Ata Anterior.

Após a leitura da ata anterior o executivo aprovou a mesma por unanimidade.

Ponto três – Alentejo Ilustrado – Renovação da Assinatura da Revista.

Foi presente ao executivo da Junta de Freguesia o e-mail remetido pela revista Alentejo Ilustrado, através do qual é solicitada a renovação da subscrição anual de 10 assinaturas da referida publicação, conforme fatura apresentada no valor de 300,00 € (trezentos euros). Considerando o interesse informativo e cultural da publicação para a freguesia, o Executivo deliberou, por unanimidade, proceder à renovação da assinatura anual da referida revista, continuando a permitir aos fregueses a leitura da mesma gratuitamente, nos locais públicos da Freguesia.

Ponto quatro – Núcleo de Dadores de Sangue do Concelho de Mora – Pedido de divulgação.

Foi rececionado um e-mail do Núcleo de Dadores de Sangue do Concelho de Mora, informando sobre a próxima ação de dádiva de sangue a realizar no concelho. A referida entidade solicita a colaboração na divulgação desta iniciativa, com o objetivo de lhe conferir a maior visibilidade possível, através dos espaços físicos disponíveis e dos meios digitais ao dispor da instituição. Reconhecendo a importância desta ação de solidariedade e de apoio à comunidade, foi tomado conhecimento do pedido e considerada a sua divulgação pelos canais habituais de comunicação.

Ponto cinco – Rúben Branco – Atuação do músico na Sessão temática da INATEL e do Comando Territorial da GNR de Évora.

No âmbito da realização da atividade intitulada “Ciclo de Sessões Temáticas – Segurança com Afeto e Proximidade”, promovida pela Fundação INATEL de Évora, em parceria com o Comando Distrital da GNR de Évora, no passado dia 9 de maio, pelas 15h30, em Malarranha, o músico Rúben Branco que recentemente adquiriu uma moradia em Paavia, apresentou um orçamento, referente às ajudas de custo para a deslocação necessária à atuação, no valor de 104,00 € (centro e quatro euros). Após análise do pedido, o executivo deliberou por unanimidade o pagamento do montante solicitado pelo mesmo.

Ponto seis – Centro de Estudos de Pavia – Abertura de Curso de Inglês para Adultos.

Foi rececionada uma informação do Centro de Estudos A Hora do Estudo, sediado em Pavia, relativa ao início de um curso de Inglês destinado a adultos. As aulas terão lugar às terças-feiras, pelas 17h30, sendo a primeira sessão de frequência gratuita, permitindo aos interessados conhecer o curso e a metodologia de ensino adotada. A entidade solicita a divulgação desta iniciativa e disponibiliza-se para prestar informações adicionais e proceder às inscrições dos interessados.

Ponto sete – Câmara Municipal de Mora – Pedido de Poda de Árvore no Jardim Público de Malarranha.

Na sequência de um pedido apresentado pela Associação de Jovens de Malarranha, no qual era solicitada a poda da árvore existente no Jardim Público de Malarranha, de forma a possibilitar a montagem do palco para a realização do arraial, a Junta de Freguesia diligenciou junto da Câmara Municipal de Mora no sentido de assegurar a execução desse serviço. Em resposta ao solicitado, foi comunicado pelo Município de Mora, por indicação do Senhor Vereador Luís Branco que, devido à proximidade da data do evento e à insuficiência de recursos humanos disponíveis, não seria possível proceder à poda do chorão existente no Jardim Público de Malarranha. Perante esta situação e considerando a necessidade de preparar o espaço para a realização do evento, foi deliberado que os funcionários da Junta de Freguesia efetuariam, dentro das suas possibilidades, os trabalhos de limpeza e manutenção considerados necessários, de modo a garantir as melhores condições possíveis para a realização da iniciativa.

Ponto oito – Clemente Medeiros – Rescisão de Contrato.

Foi rececionada uma carta de rescisão de contrato apresentada pelo funcionário Clemente Medeiros, na qual comunica a cessação do vínculo contratual com efeitos a 26/06/2026. Na referida comunicação, o Assistente Técnico solicita o apuramento e a liquidação de todos os valores a que tem direito, bem como o gozo de férias até à data da rescisão, incluindo os subsídios de férias e de Natal e o pagamento das férias não gozadas. Considerando os pedidos e questões nela suscitados, o Executivo deliberou solicitar um parecer jurídico ao advogado da Junta de Freguesia, Dr. António Danado, com o objetivo de obter o devido enquadramento legal sobre as matérias expostas, de forma a permitir uma análise fundamentada e a adoção dos procedimentos considerados adequados.

Ponto nove – OFFICINA MUNDI – Convite.

Foi recebido um convite da OFFICINA MUNDI dirigido à Senhora Presidente da Junta de Freguesia para assistir à exibição do filme "Pedra e Cal", com a Professora e Realizadora Catarina Alves Costa, no concelho de Avis, no dia 30 de maio do corrente ano. A Senhora Presidente informou o Executivo que, devido à realização de outros eventos na freguesia no mesmo dia, não lhe será possível estar presente na referida iniciativa.

Ponto dez – Universidade de Évora – Convite.

Foi recebido um convite do Excelentíssimo Senhor Reitor da Universidade de Évora, Professor António Candeias, dirigido à Sra. Presidente da Junta de Freguesia de Pavia, para assistir à cerimónia de atribuição do título de Doutor Honoris Causa, à pianista Maria João Pires. A cerimónia realizou-se no dia 27 de maio, pelas 15h00, na Sala dos Atos do Colégio do Espírito Santo da Universidade de Évora. A Senhora Presidente informou o Executivo da sua presença na referida cerimónia, em representação da Junta de Freguesia de Pavia.

Ponto onze – Eborae Música – Divulgação do evento XII Ciclo de Concertos “Musicando”.

Foi rececionado um pedido de colaboração com a Eborae Música – Associação Musical de Évora, no sentido de ser efetuada a divulgação do XII Ciclo de Concertos "Musicando", através da afixação do respetivo cartaz. No âmbito deste ciclo de concertos, encontra-se agendada uma atuação na freguesia de Pavia, a realizar no dia 25 de julho, pelas 18h00, na Igreja Matriz de Pavia. O concerto será apresentado pelo Duo Kontrast, composto pelos músicos Diogo Pardal, no clarinete, e Sérgio Gladkyy, no acordeão. O Executivo tomou conhecimento da iniciativa e da solicitação apresentada, manifestando disponibilidade para colaborar na divulgação do evento pelos meios habituais.

Ponto doze – Grupo Musical Paviense – Apresentação de despesas referentes ao Critério Paulo Guerra e 25 de Abril.

Foi apresentado pelo Grupo Musical Paviense, um pedido de apoio financeiro relativo a despesas suportadas no âmbito de atividades realizadas pela associação. De acordo com a informação remetida, no dia 15 de fevereiro foi servido um almoço a oito elementos que colaboraram na organização do evento XXVII Critério Corta-Mato Paulo Guerra, tendo cada refeição o custo de 12,50€ (doze euros e meio), o que corresponde a uma despesa total de 100,00€ (cem euros). Foi igualmente informado que, no dia 24 de abril, o Grupo Musical Paviense promoveu as comemorações do 25 de Abril nas suas instalações, estimando-se que as despesas associadas à realização da iniciativa ascendam a cerca de 150,00€ (cento e cinquenta euros). Face ao exposto, a associação solicita que sejam tomadas as diligências necessárias para a disponibilização dos montantes referidos. O Executivo tomou conhecimento

do pedido e deliberou o pagamento no valor de 250,00€ (duzentos e cinquenta euros) referente aos valores apresentados em ambos os eventos.

Ponto treze – CLAS – Reunião.

Foi dado conhecimento ao Executivo da convocatória remetida pelo Conselho Local de Ação Social (CLAS) da Rede Social de Mora para a reunião a realizar no dia 25 de junho de 2026, pelas 10h30, no Salão Nobre da Câmara Municipal de Mora, cuja ordem de trabalhos contempla a apresentação do Relatório Final do Projeto Radar Social, do Relatório do 2.º Semestre do CLDS 5G – “Gerações em Movimento”, do Projeto “Morar com Saúde”, bem como outros assuntos de interesse. Após análise do assunto, foi decidido que a Junta de Freguesia de Pavia se fará representar na referida reunião pela Senhora Secretária, Carla Correia, em representação do Executivo da Junta de Freguesia.

Ponto catorze – Luisa Caeiro – Pedido de Férias.

A Sra. Presidente informou o restante executivo que a Assistente Técnica, Luisa Cristina Fernandes Caeiro, apresentou um requerimento de férias de 29 de Junho a 10 de Julho do corrente ano (total de nove dias), o qual foi concedido pelo executivo.

Ponto quinze – Daniel Nunes – Pedido de dia de Compensação.

A Sra. Presidente informou o restante executivo que o Assistente Operacional, Daniel da Silva Dias Nunes, apresentou um requerimento para o gozo de um dia de compensação pelo serviço extraordinário prestado, dia 19 de Junho do corrente ano, o qual foi concedido pelo executivo.

Ponto dezoito – AIMA – Pedido de Guia de Vencimentos e Ficha Biográfica do funcionário Clemente Medeiros.

Foi dado conhecimento ao Executivo de um pedido formulado pelos Serviços da AIMA, na sequência do início de funções do Sr. Clemente Martinho Medeiros nos referidos serviços, até então Assistente Técnico nesta Junta de Freguesia, solicitando o envio da respetiva Guia de Vencimentos e Ficha Biográfica. O Executivo deliberou, por unanimidade, autorizar a cedência dos elementos solicitados, para os fins indicados pela entidade requerente e nos termos legalmente aplicáveis.

Ponto dezassete – Ilda Gamas Mora – Oferta de obras e artigos do artista Manuel Ribeiro de Pavia.

Pela Senhora Presidente foi dado conhecimento ao Executivo da receção e do registo de um conjunto de obras, documentos e objetos doados pela Senhora Dr.ª Ilda Damas Mora, os quais foram entregues à guarda da Junta de Freguesia de Pavia. Da referida doação fazem parte um texto manuscrito, de Patrícia Joyce, recortes de imprensa, reprodução de desenhos em molduras e outros documentos relacionados com Manuel Ribeiro de Pavia, conforme relação discriminada e enviada à senhora que os doou e arquivada uma cópia nos serviços da Junta de

Freguesia. O Executivo tomou conhecimento da doação, expressando o seu agradecimento à Senhora Dr.^a Ilda Damas Mora pelo relevante contributo para a preservação e valorização do património cultural associado à obra de Manuel Ribeiro de Pavia.

Ponto dezoito – Câmara Municipal de Mora – Pedido de avaliação da situação elétrica do edifício da Junta de Freguesia.

Foi dado conhecimento ao Executivo, pela Sra. Presidente, da visita efetuada ao edifício da Junta de Freguesia pelo eletricista da Câmara Municipal de Mora, Senhor Elisiário, no âmbito da avaliação das instalações elétricas. Na sequência da referida visita, foi transmitido que o edifício apresenta um estado de degradação preocupante ao nível da instalação elétrica, decorrente, em grande parte, dos elevados níveis de humidade existentes no imóvel. Foi ainda salientado que a degradação geral das instalações poderá constituir um risco para a saúde e segurança dos trabalhadores que exercem diariamente funções no edifício. Após análise da situação, o Executivo deliberou, por unanimidade, comunicar formalmente o exposto à Câmara Municipal de Mora, solicitando a realização de uma avaliação técnica por parte dos Engenheiros da mesma, com vista à emissão de um parecer sobre o estado do edifício e à identificação das intervenções consideradas necessárias. Mais deliberou o Executivo solicitar posteriormente o agendamento de uma reunião entre o Executivo da Junta de Freguesia e o Executivo da Câmara Municipal de Mora, com o objetivo de analisar a situação e definir possíveis soluções para salvaguarda das condições de segurança, salubridade e funcionamento das instalações.

Ponto dezanove – Trupe dos Bichos – Carta de Compromisso para o biénio 2027/2028.

A Sra. Presidente informou o restante Executivo do pedido apresentado pela Associação Cultural Trupe dos Bichos, no âmbito da preparação da sua candidatura ao Programa de Apoio Sustentado Bienal 2027-2028 da Direção-Geral das Artes (DGArtes), solicitando a emissão de uma Carta de Compromisso que demonstre a existência de parcerias institucionais e o apoio ao projeto de programação cultural do Festival “de fio a Pavia” a desenvolver durante o referido biénio. Após análise do pedido e reconhecendo o interesse cultural da iniciativa para a Freguesia e para o concelho, a Sra. Presidente manifestou disponibilidade para colaborar na elaboração da referida Carta de Compromisso, prevendo o apoio da Junta de Freguesia ao projeto. O Executivo deliberou, por unanimidade, apoiar a candidatura da Associação Cultural Trupe dos Bichos, comprometendo-se, para o biénio 2027-2028, com um apoio financeiro anual no valor de 1.800,00 € (mil e oitocentos euros), a pagar em duas prestações.

Ponto vinte – Marina Isabel Alves Vidigal – Cessação do Contrato em Funções Públicas a Termo Resolutivo Certo.

Tendo em conta a vaga que se encontra por preencher no Quadro de Pessoal da Junta de Freguesia para um posto de trabalho de Assistente Operacional, o executivo decidiu por unanimidade comunicar à funcionária, Marina Isabel Alves Vidigal, que se encontra em funções

nesta freguesia, com contrato a termo resolutivo certo que, o mesmo irá cessar no dia 31 de Julho de 2026.

Ponto vinte e um – Mapa de Pagamentos autorizados.

O executivo tomou conhecimento do mapa de pagamentos autorizados (anexo à ata), nos termos da h) e i) do nº 1 do artigo 18º da lei 75/2013, de 12 de Setembro na sua atual redação, no valor de 25.477,88€ (vinte e cinco mil quatrocentos e setenta e sete euros e oitenta e oito cêntimos).

ENCERRAMENTO:

Nada mais havendo a tratar, eram vinte horas e a Senhora Presidente da Junta de Freguesia de Pavia declarou encerrada a Reunião.

Secretariou a reunião a Assistente Técnica Luisa Caeiro, em conformidade com o estabelecido no nº2 do artigo 57.º da Lei nº 75/2013 de 12 de Setembro na sua atual redação.

Para constar se lavou a presente ata que, lida e achada conforme, vai ser assinada.

E eu, Carla Casanova, na qualidade de secretária da Junta de Freguesia de Pavia, a subscrevi.

Pavia, 19 de Junho de 2026

A Presidente da Junta de Freguesia de Pavia,


(Custódia Maria Casanova)
