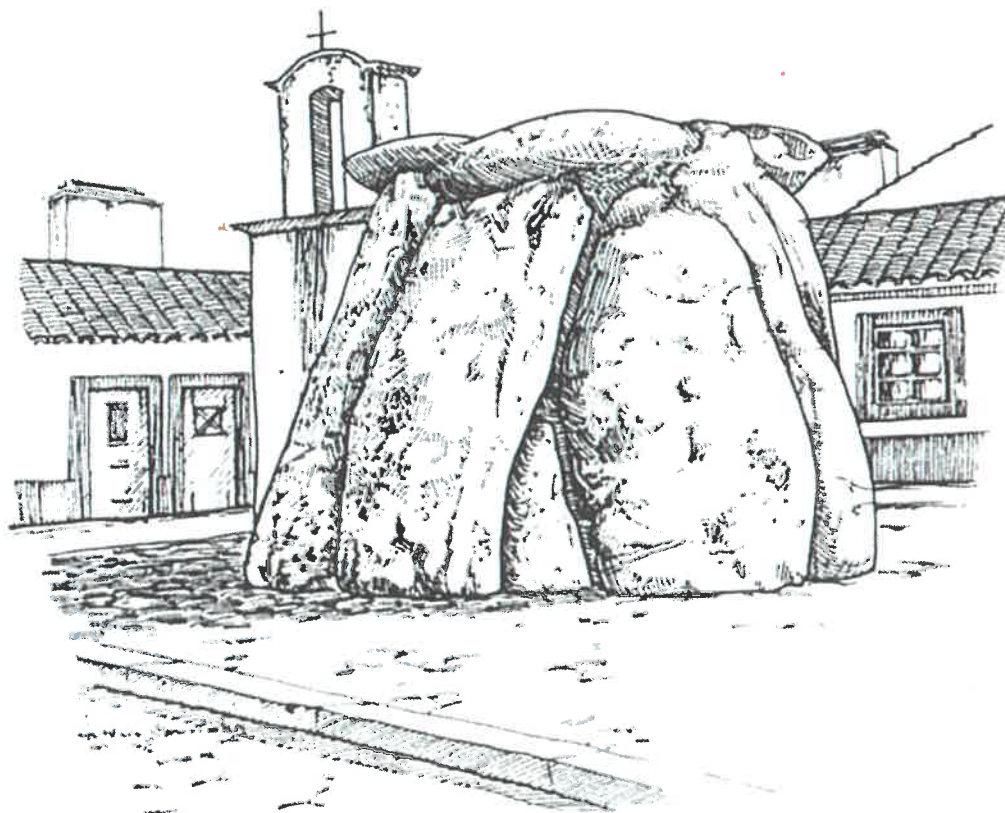




Junta de Freguesia de Pavia

Ata nº 14/2026

Reunião Ordinária de 22 de Julho de 2026



Data da Reunião: 22 de Julho de 2026

Local da Reunião: Sede da Junta de Freguesia

Presenças:

Presidente: Custódia Maria Casanova

Secretária: Carla Angelina Couvinha Correia

Tesoureiro: Alexandre Constâncio Ferreira Maia

Faltas:

Início da Reunião: Dezassete horas e trinta minutos

Encerramento: Vinte horas e trinta minutos

Resumo Diário da Tesouraria: 77.324,92 (setenta e sete mil trezentos e vinte e quatro euros e noventa e dois cêntimos)

Observações:

Período da Ordem do Dia:

Presente a Ordem de Trabalhos foram tomadas as seguintes resoluções acerca dos assuntos dela constantes.

Ponto um – Correspondência recebida de expedida.

A Sra. Presidente deu conhecimento da correspondência recebida e expedida desde a última reunião ordinária.

Ponto dois - Aprovação da Ata Anterior.

Após a leitura da ata anterior o executivo aprovou a mesma por unanimidade.

Ponto três – Fresoft – Pedido de Orçamento.

Foi deliberado pelo Executivo da Junta de Freguesia solicitar uma proposta para o fornecimento de módulos de gestão autárquica, com vista a assegurar as necessidades dos serviços.

Ponto quatro – GesAutarquias – Pedido de Orçamento.

Foi deliberado pelo Executivo da Junta de Freguesia solicitar uma proposta para o fornecimento de módulos de gestão autárquica, com vista a assegurar as necessidades dos serviços.

Ponto cinco – FCSousa – Pedido de Orçamento.

Na sequência da solicitação de um orçamento para a aquisição de cinzeiros, foi apresentada uma proposta pela empresa consultada. Após análise do orçamento, o Executivo manifestou interesse no modelo fixo ao chão, com o valor unitário de 96,00 € (noventa e seis euros) acrescidos da taxa do IVA atualmente em vigor. Ficou ainda deliberado que a quantidade de cinzeiros a adquirir será definida posteriormente pelo Executivo.

Ponto seis – Formações FormaVez – Pedido de Divulgação.

Foi presente ao Executivo um pedido de autorização para a divulgação de ações de formação em parceria com a Junta de Freguesia de Pavia, bem como a solicitação de disponibilização do brasão da Freguesia para a elaboração de flyers personalizados com a imagem institucional da Junta. Após análise do assunto, o Executivo deliberou autorizar a divulgação das referidas ações de formação, considerando que as mesmas poderão constituir uma mais-valia para a população da freguesia. Deliberou ainda autorizar a cedência do brasão da Freguesia, em formato adequado, para a elaboração do respetivo material de divulgação institucional.

Ponto sete – Fontelusa – Pedido de Orçamento.

Foi deliberado pelo Executivo da Junta de Freguesia solicitar uma proposta para o aluguer da Fonte Snow Osmose visto que o contrato nº 886/A/2025 já não se encontra em vigor.

Ponto oito – Câmara Municipal de Mora – Pedido de substituição do funcionário.

Tendo em conta o Auto de Transferências de Competências celebrado com o Município de Mora e considerando a aposentação do trabalhador destacado, Sr. Jorge Caeiro, cujo exercício de funções termina no final do mês de agosto, o Executivo deliberou solicitar ao Município de Mora a sua substituição por outro trabalhador, de forma a assegurar a continuidade dos serviços e o regular funcionamento das competências transferidas.

Ponto nove – Vânia Ribeiro – Apresentação dos serviços.

Na sequência da apresentação da empresa Beny B, especializada no fornecimento e personalização de vestuário profissional, o Executivo deliberou solicitar o envio do respetivo catálogo de produtos, a fim de conhecer as soluções disponíveis e avaliar uma eventual necessidade futura.

Ponto dez – Grupo Musical Paviense – Convite e Pedido de Impressões.

Foi presente ao Executivo um pedido do Grupo Musical Paviense, através do qual foi solicitada a impressão de 10 exemplares, em formato A3, destinados à inauguração da exposição "A nossa escola, o nosso mundo!", composta por trabalhos realizados pelos alunos da Escola Básica do 1.º Ciclo de Pavia. Após análise do pedido, o Executivo deliberou prestar o apoio solicitado, autorizando a impressão dos referidos exemplares. Relativamente ao convite dirigido à Senhora Presidente da Junta de Freguesia para estar presente na inauguração da exposição, realizada no dia 18 de julho de 2026, pelas 16h00, na sede do Grupo Musical Paviense, foi registado que a Junta de Freguesia se fez representar pelo Sr. Tesoureiro, Alexandre Maia.

Ponto onze – Ternos Guerreiros – Cedência de Espaço para filmagens.

Foi presente ao Executivo um pedido de colaboração por parte de uma equipa de produção audiovisual, solicitando a cedência de um espaço de apoio às filmagens a decorrer na freguesia de Pavia, entre os dias 16 e 31 de julho de 2026.

No pedido foi referido que o espaço se destinava à instalação do guarda-roupa, maquilhagem e cabelos, apoio à produção, armazenamento de material técnico e estacionamento de algumas viaturas de produção, tendo sido manifestada preferência pela Escola Básica de Pavia, dada a sua proximidade ao principal local das gravações.

Considerando que o Agrupamento de Escolas de Mora é a entidade responsável pela gestão das instalações da Escola Básica de Pavia e após autorização do respetivo Diretor, a Senhora Presidente da Junta de Freguesia procedeu à cedência das chaves da Escola Básica de Pavia à referida equipa de produção, durante o período solicitado, de forma a apoiar a realização das filmagens na freguesia. O filme baseia-se no livro “Ternos Guerreiros” de Agustina Bessa Luís.

Ponto doze – Monte Faia – Exposição de Acumulação de Resíduos.

Foi dado conhecimento ao Executivo de uma exposição relativa ao ponto de recolha de resíduos localizado na freguesia de Pavia, em Malarranha. Na referida exposição, o munícipe manifesta preocupação com a recorrente acumulação de resíduos naquele local, alertando para os impactos ao nível da higiene pública, do risco de incêndio, da preservação ambiental e da segurança. Refere ainda que a localização do contentor, por se encontrar junto ao limite do concelho, potencia a deposição de resíduos provenientes de outras áreas, considerando igualmente que a sinalética existente não tem produzido os efeitos pretendidos. Como medida de resolução, sugere ao Município de Mora a remoção do contentor, por entenderem que tal contribuirá para eliminar o problema e salvaguardar a integridade ambiental da zona. O Executivo tomou conhecimento do teor da referida exposição.

Ponto treze – Comissão Municipal de Defesa da Floresta Contra Incêndios de Mora – Reunião.

Foi dado conhecimento ao Executivo da convocatória para a reunião da Comissão Municipal de Defesa da Floresta Contra Incêndios de Mora, a realizar no dia 17 de julho, pelas 10h00, em regime de videoconferência, com possibilidade de participação presencial no Salão Nobre dos Paços do Concelho. Por motivos de incompatibilidade de agenda, a Senhora Presidente da Junta de Freguesia informou não poder estar presente na referida reunião, tendo solicitado que a Assistente Técnica da Junta de Freguesia, Luisa Caeiro, participasse na mesma em sua representação, de forma a assegurar o acompanhamento dos assuntos constantes da ordem de trabalhos.

Ponto catorze – Câmara Municipal de Mora – Avaliação Técnica Elétrica.

Foi dado conhecimento ao Executivo do ofício remetido pelo Município de Mora, na sequência do pedido de apoio técnico apresentado pela Junta de Freguesia para avaliação da instalação elétrica do edifício da Junta de Freguesia de Pavia. Do referido ofício consta que foi realizada uma visita técnica às instalações no dia 30 de junho de 2026, com a presença do Senhor Engenheiro Sérgio Brito, tendo sido analisada a situação existente, em particular a necessidade de definir uma solução técnica para o circuito de tomadas da sala da secretaria. Mais foi informado que foi solicitado ao técnico responsável a emissão de um parecer técnico sobre a solução a adotar, encontrando-se os serviços municipais a aguardar a respetiva receção, acompanhada da correspondente proposta de intervenção. O Executivo tomou conhecimento

da informação prestada, aguardando o envio do parecer técnico e da solução proposta para posterior análise.

Ponto quinze – Programa Voluntariado para a Natureza e Floresta – Pedido de Colaboração.

Foi dado conhecimento ao Executivo da realização do Programa Voluntariado Jovem para a Natureza e Floresta – Patrulha Verde 2026, promovido pelo Município de Mora, em parceria com o Instituto Português do Desporto e da Juventude, I.P. (IPDJ), a decorrer nos dias 13, 14, 16, 17 e 20 de julho de 2026. No âmbito desta iniciativa, foi solicitada a colaboração da Junta de Freguesia de Pavia no acolhimento dos jovens voluntários, sempre que necessário, bem como na disponibilização da documentação de apoio ao programa, tendo sido igualmente remetido o cronograma das atividades a desenvolver na freguesia. Após análise do assunto, o Executivo deliberou colaborar com o Município de Mora na realização da iniciativa, prestando o apoio solicitado, de forma a contribuir para o sucesso do programa e para a sensibilização da população para a proteção da natureza e da floresta.

Ponto dezasseis – Marina Vidigal – Pedido de Férias.

A Sra. Presidente informou o restante executivo que a Assistente Operacional, Marina Isabel Alves Vidigal apresentou um requerimento de férias de 13 de Julho a 27 de Julho do corrente ano (total de onze dias), o qual foi concedido pelo executivo.

Ponto dezassete – Cátia Simões – Pedido de Férias.

A Sra. Presidente informou o restante executivo que a Assistente Técnica, Cátia Sofia Bicho Simões, apresentou um requerimento de férias de 17 de Agosto a 27 de Agosto do corrente ano (total de dez dias), o qual foi concedido pelo executivo.

Ponto dezoito – Luisa Caeiro – Pedido de Férias.

A Sra. Presidente informou o restante executivo que a Assistente Técnica, Cátia Sofia Bicho Simões, apresentou um requerimento de férias de 3 de Agosto a 14 de Agosto (total de dez dias), e o gozo de meio dia de compensação no dia 14 de Julho do corrente ano, os quais foram concedidos pelo executivo.

Ponto dezanove – To Mora Land 2026 – Pedido de colaboração.

Foi presente ao Executivo uma comunicação relativa ao orçamento das atividades a realizar no âmbito do Festival To Mora Land. A proposta apresentada pela empresa 100 Fronteiras para a atividade de Laser Tag, no dia 1 de Agosto, com a duração de 3h30 foi de 925€ (novecentos e vinte e cinco euros) acrescida da taxa de IVA atualmente em vigor e a proposta da empresa Animactiva para a atividade Paraíso aquático, nos dias 1 de Agosto, entre as 15h e as 19h, no

valor 1400€ (mil e quatrocentos euros) acrescidos da taxa do IVA, atualmente em vigor. Posto isto, o valor da comparticipação da Junta de Freguesia de Pavia é de 581,25 € (quinhentos e oitenta e um euros e vinte e cinco cêntimos), acrescido de IVA, correspondente à participação nas atividades desenvolvidas pelas empresas Animactiva e 100 Fronteiras, totalizando um valor final de 714,94€ (setecentos e catorze euros e noventa e quatro cêntimos). Após análise da proposta, o Executivo deliberou colaborar na realização de ambas as atividades do referido Festival.

Ponto vinte – ExpoMora – Inscrição.

Foi dado conhecimento ao Executivo da realização da ExpoMora 2026, promovida pela Câmara Municipal de Mora, a decorrer nos dias 11, 12 e 13 de setembro, no Parque de Feiras e Exposições de Mora, bem como das respetivas normas de participação e prazo para apresentação de candidaturas. O Executivo tomou conhecimento da iniciativa e registou que a inscrição da Junta de Freguesia de Pavia no certame já foi efetuada, aguardando-se a comunicação da Câmara Municipal de Mora relativamente à aceitação da candidatura.

Ponto vinte e um – Publiplanície – Orçamento.

Foi presente ao Executivo a maquete referente à personalização da nova carrinha de 9 lugares da Junta de Freguesia, remetida pela empresa Publiplanície para aprovação, acompanhada do respetivo orçamento no valor de 485,85 € (quatrocentos e oitenta e cinco euros e oitenta e cinco cêntimos). Após análise da maquete e do orçamento apresentado, o Executivo deliberou aprovar a maquete e o orçamento enviados, assumindo que os mesmos correspondem às especificações pretendidas pela Junta de Freguesia.

Ponto vinte e dois – Associação de Jovens de Malarranha – Pedido de Apoio.

Foi presente um pedido da Associação de Jovens de Malarranha solicitando o apoio da Junta de Freguesia de Pavia para a aquisição de um frigorífico vertical, equipamento considerado essencial para o bom funcionamento e organização dos seus eventos. Após análise do pedido, o Executivo deliberou, por unanimidade, atribuir um apoio financeiro no valor de 400,00 € (quatrocentos euros) para o apoio à aquisição do referido equipamento.

Ponto vinte e quatro – Associação Trupe dos Bichos – Pedido de Apoio.

Foi presente uma proposta para a realização de duas sessões de cinema ao ar livre, uma no Largo do Coreto, em Pavia, e outra no Centro Cívico da Malarranha, propondo-se a exibição do filme *"Helena e os Homens"*, do realizador Jean Renoir, nos dias 15 de agosto, em Pavia, e 14 de agosto, na Malarranha. A proposta tem um custo de 150,00 € (cento e cinquenta euros), acrescido de IVA à taxa legal em vigor, referente ao licenciamento do filme, bem como o pagamento dos respetivos direitos de autor e autorização de exibição, no valor de 54,00 € (cinquenta e quatro euros) por sessão, a pagar à Sociedade Portuguesa de Autores (SPA). Após

análise do referido pedido de apoio, o Executivo deliberou concordar com as datas apresentadas e apoiar integralmente a realização de ambas as sessões, assumindo a totalidade dos encargos, no montante total de 292,50 € (duzentos e noventa e dois euros e cinquenta cêntimos).

Ponto vinte e três – Prestação de serviços de limpeza – Pedido de orçamento.

Considerando a necessidade de melhorar a limpeza e manutenção do interior dos edifícios da Freguesia, o Executivo deliberou solicitar orçamentos a empresas do concelho para melhorar a prestação desses serviços.

Ponto vinte e quatro – Mapa de Pagamentos autorizados.

O executivo tomou conhecimento do mapa de pagamentos autorizados (anexo à ata), nos termos da h) e i) do nº 1 do artigo 18º da lei 75/2013, de 12 de Setembro na sua atual redação, no valor de 60.657,90€ (sessenta mil seiscientos e cinquenta e sete euros e noventa cêntimos).

ENCERRAMENTO:

Nada mais havendo a tratar, eram vinte horas e trinta minutos e a Senhora Presidente da Junta de Freguesia de Pavia declarou encerrada a Reunião.

Secretariou a reunião a Assistente Técnica Luisa Caeiro, em conformidade com o estabelecido no nº2 do artigo 57.º da Lei nº 75/2013 de 12 de Setembro na sua atual redação.

Para constar se lavou a presente ata que, lida e achada conforme, vai ser assinada.

E eu, Carla Correia, na qualidade de secretária da Junta de Freguesia de Pavia, a subscrevi.

Pavia, 23 de Julho de 2026

A Presidente da Junta de Freguesia de Pavia,



(Custódia Maria Casanova)